

POLÍTICA DE PRIVACIDADE E PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS

1. Objetivo

Esta Política estabelece as diretrizes adotadas pela Empresa para o tratamento de dados pessoais, assegurando conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (Lei nº 13.709/2018 – LGPD) e promovendo uma cultura de privacidade, transparência e responsabilidade no tratamento das informações.

Como desenvolvedora de soluções tecnológicas para operadores do mercado regulado de apostas, a Empresa reconhece a importância da proteção dos dados pessoais tratados em suas atividades e compromete-se a adotar medidas técnicas, administrativas e organizacionais compatíveis com os riscos envolvidos.

2. Abrangência

Esta Política aplica-se a:

- ✓ sócios;
- ✓ administradores;
- ✓ colaboradores;
- ✓ desenvolvedores;
- ✓ consultores;
- ✓ prestadores de serviços;
- ✓ fornecedores;
- ✓ parceiros comerciais;
- ✓ terceiros que, em razão de suas atividades, tenham acesso a dados pessoais tratados pela Empresa.

3. Princípios

O tratamento de dados pessoais observará, entre outros, os seguintes princípios:

- ✓ finalidade;
- ✓ adequação;
- ✓ necessidade;
- ✓ livre acesso;
- ✓ qualidade dos dados;
- ✓ transparência;
- ✓ segurança;
- ✓ prevenção;
- ✓ não discriminação;
- ✓ responsabilização e prestação de contas.

4. Natureza das Atividades

A Empresa atua como desenvolvedora de software, APIs, integrações e soluções tecnológicas destinadas a clientes corporativos.

A Empresa não atua como operadora de apostas nem realiza, em nome próprio, a captação de apostas ou a gestão direta de contas de usuários finais, ressalvadas as hipóteses em que venha a tratar dados pessoais por conta e ordem de seus clientes, na condição definida contratualmente.

Sempre que atuar como operadora de dados, a Empresa observará as instruções legítimas do controlador, sem prejuízo das obrigações legais que lhe forem diretamente atribuídas.

5. Dados Pessoais Tratados

A Empresa poderá tratar dados pessoais estritamente necessários ao desenvolvimento de suas atividades, incluindo, quando aplicável:

- ✓ dados cadastrais;
- ✓ dados de contato;
- ✓ dados profissionais;
- ✓ registros de acesso;
- ✓ registros técnicos;
- ✓ identificadores eletrônicos;
- ✓ informações contratuais;
- ✓ registros necessários à prestação dos serviços.

A coleta e o tratamento limitar-se-ão às informações necessárias para cada finalidade legítima.

6. Bases Legais

O tratamento de dados pessoais ocorrerá somente quando amparado por base legal prevista na LGPD, incluindo, quando aplicável:

- ✓ execução de contratos;
- ✓ cumprimento de obrigação legal ou regulatória;
- ✓ exercício regular de direitos;
- ✓ legítimo interesse, mediante avaliação de proporcionalidade;
- ✓ consentimento, quando exigido.

Sempre que possível, será adotada a base legal mais adequada à finalidade específica do tratamento.

7. Finalidades do Tratamento

Os dados pessoais poderão ser tratados para finalidades legítimas relacionadas às atividades da Empresa, tais como:

- ✓ desenvolvimento e manutenção de soluções tecnológicas;

- ✓ atendimento a clientes;
- ✓ suporte técnico;
- ✓ gestão contratual;
- ✓ segurança dos sistemas;
- ✓ prevenção a fraudes;
- ✓ atendimento a obrigações legais e regulatórias;
- ✓ melhoria contínua dos serviços.

A Empresa compromete-se a não utilizar dados pessoais para finalidades incompatíveis com aquelas que justificaram sua coleta.

8. Segurança e Proteção dos Dados

A Empresa adotará medidas técnicas e administrativas destinadas a proteger os dados pessoais contra acessos não autorizados, destruição, perda, alteração, divulgação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito.

Essas medidas incluem, conforme aplicável:

- ✓ controle de acessos;
- ✓ autenticação multifator;
- ✓ criptografia de dados sensíveis;
- ✓ monitoramento de eventos de segurança;
- ✓ segregação de ambientes;
- ✓ backups;
- ✓ gestão de vulnerabilidades;
- ✓ revisão periódica de permissões de acesso.

As medidas de segurança serão continuamente revisadas à luz da evolução tecnológica e dos riscos identificados.

9. Direitos dos Titulares dos Dados

A Empresa assegurará aos titulares de dados pessoais o exercício dos direitos previstos na Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), observadas as hipóteses legais e regulamentares aplicáveis.

Sempre que cabível, poderão ser atendidas solicitações relacionadas a:

- ✓ confirmação da existência de tratamento;
- ✓ acesso aos dados pessoais;
- ✓ correção de dados incompletos, inexatos ou desatualizados;
- ✓ anonimização, bloqueio ou eliminação de dados quando aplicável;
- ✓ portabilidade, quando legalmente cabível;
- ✓ informação sobre compartilhamento de dados;
- ✓ revogação do consentimento, quando esta for a base legal utilizada;
- ✓ revisão de decisões automatizadas, quando aplicável.

10. Compartilhamento de Dados

O compartilhamento de dados pessoais ocorrerá somente quando necessário para a execução das atividades da Empresa, para cumprimento de obrigações legais ou regulatórias, para execução de contratos ou nas demais hipóteses autorizadas pela legislação.

Sempre que possível, a Empresa buscará compartilhar apenas os dados estritamente necessários para a finalidade pretendida.

Os terceiros que receberem dados pessoais deverão observar requisitos compatíveis de segurança, confidencialidade e proteção de dados.

11. Retenção e Descarte

Os dados pessoais serão mantidos apenas pelo tempo necessário para o cumprimento das finalidades que justificaram seu tratamento, observadas as obrigações legais, regulatórias, contratuais e a necessidade de exercício regular de direitos.

Encerrado o período de retenção, os dados poderão ser eliminados, anonimizados ou armazenados nas hipóteses autorizadas pela LGPD.

O descarte de informações observará procedimentos que reduzam o risco de acesso não autorizado ou recuperação indevida.

12. Incidentes de Privacidade

A Empresa manterá procedimentos internos para identificação, registro, tratamento e resposta a incidentes que possam comprometer a confidencialidade, integridade ou disponibilidade de dados pessoais.

Sempre que aplicável, serão adotadas medidas para:

- ✓ contenção do incidente;
- ✓ análise da causa;
- ✓ mitigação dos impactos;
- ✓ preservação de evidências;
- ✓ implementação de ações corretivas;
- ✓ comunicação às partes competentes, quando exigida pela legislação.

Os incidentes relevantes serão registrados para fins de melhoria contínua.

13. Transferência Internacional de Dados

Caso ocorra transferência internacional de dados pessoais, a Empresa observará os requisitos previstos na LGPD, adotando salvaguardas contratuais, organizacionais ou técnicas compatíveis com a legislação aplicável.

Sempre que possível, serão priorizados fornecedores que demonstrem níveis adequados de proteção de dados.

14. Cookies, Registros Técnicos e Tecnologias Semelhantes

Quando aplicável aos produtos e serviços desenvolvidos pela Empresa, poderão ser utilizados cookies, registros técnicos (logs) e tecnologias semelhantes para fins legítimos, tais como:

- ✓ autenticação de usuários;
- ✓ segurança da informação;
- ✓ prevenção a fraudes;
- ✓ funcionamento das aplicações;
- ✓ monitoramento de desempenho;
- ✓ diagnóstico de falhas.

A utilização dessas tecnologias observará a legislação aplicável e as configurações disponibilizadas aos usuários, quando cabíveis.

15. Privacidade desde a Concepção (Privacy by Design)

A Empresa buscará incorporar requisitos de privacidade desde as fases iniciais de concepção, desenvolvimento e manutenção de seus produtos e serviços.

Sempre que tecnicamente e operacionalmente viável, novos projetos considerarão:

- ✓ minimização da coleta de dados;
- ✓ limitação de acesso às informações;
- ✓ configurações de privacidade adequadas;
- ✓ segregação de ambientes;
- ✓ avaliação de riscos de privacidade.

16. Responsabilidades

Compete à Diretoria:

- ✓ aprovar esta Política;
- ✓ promover uma cultura de proteção de dados;
- ✓ disponibilizar recursos compatíveis com os riscos envolvidos.

Compete aos colaboradores e terceiros:

- ✓ observar esta Política;
- ✓ tratar dados pessoais apenas quando necessário para suas atividades;
- ✓ preservar a confidencialidade das informações;
- ✓ comunicar imediatamente qualquer incidente ou suspeita de incidente relacionado à proteção de dados.

17. Governança em Privacidade

A Empresa manterá estrutura de governança destinada a promover a conformidade com a legislação de proteção de dados pessoais, observando os princípios da responsabilidade, transparência, prevenção e melhoria contínua.

A governança em privacidade compreenderá, sempre que aplicável:

- ✓ revisão periódica dos processos de tratamento de dados;
- ✓ avaliação de riscos relacionados à privacidade;
- ✓ implementação de controles internos;
- ✓ definição de responsabilidades;
- ✓ registro de incidentes relevantes;
- ✓ revisão periódica desta Política.

Sempre que houver alterações significativas nas atividades da Empresa ou na legislação aplicável, esta Política poderá ser atualizada.

18. Conscientização e Capacitação

A Empresa promoverá ações periódicas de conscientização sobre proteção de dados pessoais, privacidade e segurança da informação.

Os treinamentos poderão abordar, entre outros temas:

- ✓ princípios da LGPD;
- ✓ boas práticas de tratamento de dados;
- ✓ segurança da informação;
- ✓ prevenção de incidentes;
- ✓ confidencialidade;
- ✓ responsabilidade dos colaboradores;
- ✓ uso seguro de ferramentas tecnológicas.

A participação poderá ser registrada para fins de controle interno e melhoria contínua.

19. Auditoria e Monitoramento

A Empresa poderá realizar auditorias internas, avaliações periódicas e revisões dos processos relacionados ao tratamento de dados pessoais.

As avaliações poderão abranger:

- ✓ conformidade com esta Política;
- ✓ controles de acesso;
- ✓ segurança dos dados;
- ✓ retenção e descarte;
- ✓ registros de tratamento;
- ✓ cumprimento das obrigações contratuais relacionadas à privacidade.

Sempre que identificadas oportunidades de melhoria, serão adotadas medidas corretivas proporcionais ao risco identificado.

20. Descumprimento da Política

O descumprimento desta Política poderá caracterizar infração às normas internas da Empresa.

Dependendo da gravidade da conduta, poderão ser adotadas medidas administrativas e contratuais, incluindo:

- ✓ orientação formal;
- ✓ advertência;
- ✓ suspensão de acessos;
- ✓ revisão de permissões;
- ✓ rescisão contratual, quando aplicável;
- ✓ comunicação às autoridades competentes, quando houver obrigação legal.

As medidas serão aplicadas observando-se os princípios da proporcionalidade, razoabilidade e ampla apuração dos fatos.

21. Revisão da Política

Esta Política será revisada:

- ✓ anualmente;
- ✓ sempre que houver alteração legislativa;
- ✓ sempre que ocorrer mudança relevante nos processos internos;
- ✓ após incidentes relevantes envolvendo dados pessoais;
- ✓ quando recomendada pela Diretoria ou pelo responsável técnico.

As alterações serão registradas em controle próprio de versões.

22. Vigência

Esta Política entra em vigor na data de sua aprovação e permanecerá vigente até sua substituição por versão posterior aprovada pela Diretoria.

Aprovação

Elaboração e Revisão Jurídica

Everson Alessandro Pereira

OAB/SC 12.470

Documento assinado digitalmente
 **EVERSON ALESSANDRO PEREIRA**
Data: 04/08/2026 17:06:25-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>